

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon 2014-2020</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 MIUR	<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca          Dipartimento per la Programmazione          Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale          Ufficio IV</small>
			
<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"</b> <b>Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)</b> Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577 <a href="mailto:vaic836004@istruzione.it">vaic836004@istruzione.it</a> ; <a href="mailto:vaic836004@pec.istruzione.it">vaic836004@pec.istruzione.it</a> sito: <a href="http://www.icgazzada.edu.it">www.icgazzada.edu.it</a> codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128 codice univoco amm.ne UFTXQB			

Protocollo digitale come da segnatura

**DETERMINA a contrarre per l'acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA PER DIDATTICA mediante affidamento diretto per acquisti inferiori alla soglia di €. 40.000,00 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.**

**CIG: ZD635ADFE9**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"**

Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)

Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577

[vaic836004@istruzione.it](mailto:vaic836004@istruzione.it); [vaic836004@pec.istruzione.it](mailto:vaic836004@pec.istruzione.it)

sito: [www.icgazzada.edu.it](http://www.icgazzada.edu.it) codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128

codice univoco amm.ne UFTXQB

gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

#### VISTO

in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

#### RITENUTO

che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare (anche direttamente sul MEPA) beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

#### VERIFICATA

la disponibilità economica da parte del DSGA e *l'esigenza di acquisto di MATERIALE DI CANCELLERIA PER ATTIVITA' DIDATTICA*;

#### CONSIDERATO

che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione» e per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

#### DETERMINA

di procedere alla scelta del contraente con **Affidamento Diretto** per la fornitura di **MATERIALE DI CANCELLERIA PER DIDATTICA**. Tale procedura, è identificata per assicurare un iter procedurale agile, semplificato, utile a determinare l'acquisizione in tempi brevi del materiale. Inoltre si stabilisce quanto segue:

- di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva massima di **€ 210,00 (IVA inclusa)** che sarà imputata a spese per **Funzionamento Didattico**;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"**

**Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)**

Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577

[vaic836004@istruzione.it](mailto:vaic836004@istruzione.it); [vaic836004@pec.istruzione.it](mailto:vaic836004@pec.istruzione.it)

sito: [www.icgazzada.edu.it](http://www.icgazzada.edu.it) codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128

codice univoco amm.ne UFTXQB

- di indicare il CIG: **ZD635ADFE9** relativo alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi relative alla presente procedura di acquisto. Il pagamento verrà effettuato previa presentazione di regolare **fattura elettronica**.
- Ai sensi dell'art 31 del D.Lg.vo 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA per la regolare esecuzione;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo della Scuola e sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.icgazzada.edu.it> nella sezione Amministrazione Trasparente

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Angela Botta**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*