

I. C. "DON GUIDO CAGNOLA"
GAZZADA SCHIANNO

RELAZIONE
Referenti di plesso Scuola Secondaria Gazzada Schianno
a.s. 2023/2024

prof.ssa Giuseppina Mascari
prof.ssa Elisabetta Pozzi

Compiti assegnati e svolti in qualità di referenti di plesso:

- Coordinare le attività educative e didattiche.
- Riferire ai colleghi le disposizioni della Dirigenza e farsi portavoce di comunicazioni ed avvisi urgenti.
- Collaborare con tutte le figure di staff.
- Collaborare con le FF.SS. Area 2 per l'organizzazione della somministrazione delle prove INVALSI.
- Far rispettare il regolamento d'Istituto.
- Predisporre il piano di sostituzione dei docenti assenti.
- Inoltrare all'ufficio di Segreteria segnalazioni di guasti, richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, disservizi e mancanze improvvise.
- Presentare a detto ufficio richieste di materiale di cancelleria, di sussidi didattici e di quanto necessari.
- Ricoprire il ruolo di Collaboratore del Servizio di Sicurezza, Prevenzione e Protezione.
- Collaborare all'aggiornamento del piano di emergenza dell'edificio scolastico e predisporre con la DS ed il RSPP le prove di evacuazione previste nel corso dell'anno.
- Controllare il regolare svolgimento delle modalità di ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione e organizzare l'utilizzo degli spazi comuni e non.
- Facilitare le relazioni tra le persone dell'ambiente scolastico, accogliere gli insegnanti nuovi mettendoli a conoscenza della realtà del plesso, rispondere alle domande e/o richieste di docenti e genitori, collaborare con il personale ATA.
- Annotare in un registro i nominativi dei docenti che hanno usufruito di permessi brevi e la data del conseguente recupero.
- Ricordare scadenze utili.
- Partecipare alle riunioni di staff di presidenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'Istituzione.

Abbiamo inoltre organizzato e gestito le attività legate all'Open Day e abbiamo curato i rapporti e gli incontri con le insegnanti degli alunni delle future classi prime.

Abbiamo agevolato la diffusione di comunicazioni, avvisi e altro materiale rivolti alle famiglie e ai docenti del plesso dando segnalazioni e chiarimenti ogni volta che si è reso necessario. Il passaggio è stato facilitato in buona parte dalla costituzione di un gruppo *WhatsApp* di plesso per i docenti e diversi gruppi *WhatsApp* gestiti dai coordinatori di ogni singola classe. Questi gruppi hanno offerto la possibilità di

interagire quotidianamente e sono stati un utile strumento di confronto per una comunicazione veloce ed efficace. Abbiamo gestito la documentazione da consegnare alla DS. Abbiamo messo a disposizione degli altri tutto il materiale in nostro possesso.

I rapporti con il Comitato Genitori e la Responsabile della Mensa sono stati sempre positivi.

Riflessioni

Giunti alla fine di questo anno scolastico 2023/2024, numerose potrebbero essere le considerazioni da fare.

In primo luogo riteniamo positivo il fatto di aver potuto **ricoprire in due persone l'incarico di referenti di plesso**, suddividendoci i compiti e le responsabilità in modo equo, evitando un carico di lavoro eccessivo su una singola persona; ognuna di noi ha potuto portare prospettive diverse e competenze complementari all'incarico.

Riteniamo che il **cambio della Dirigenza** sia stato molto positivo per l'intero Istituto. La nuova Dirigente si è mostrata da subito pronta e disponibile ad affrontare i problemi che via via sono emersi e le abbiamo sottoposto. I rapporti con lei sono stati sempre centrati sul dialogo e sul confronto e la collaborazione da parte sua non è mai venuta meno.

Quest'anno sono stati molti i **docenti precari** entrati a far parte del nostro staff, infatti ben 10 persone (Gandini, Antognazza, Casucci, Dell'era, Di Benedetto, Falzone, Maroni, Merli, Nasso, Ricci) sono state, infatti, assegnate al nostro plesso. Alcuni degli insegnanti supplenti si sono mostrati estremamente disponibili e collaborativi, integrandosi positivamente nel corpo docente, svolgendo importanti attività funzionali al buon andamento della didattica e si sono resi disponibili ad accompagnare i ragazzi nelle uscite e viaggi d'istruzione. Altri sono stati meno disponibili e attivi.

Nello svolgimento della nostra funzione abbiamo sempre cercato, nei limiti delle nostre possibilità, di instaurare un clima sereno e fare in modo che ciascun docente potesse essere coinvolto nella gestione di tutte le attività.

Si è sentita, tuttavia, la **mancaza di docenti di ruolo sul sostegno**: il nostro plesso ne è attualmente privo (la professoressa Bruno è presente in sede solo per 9 ore) e questo genera difficoltà nel coordinamento dei docenti di sostegno e nell'assegnazione dei casi, anche se la prof.ssa Laura Manna, referente per il sostegno della Scuola Secondaria, ha sempre mostrato grande disponibilità e collaborazione, costituendo un punto di riferimento importante in tal senso.

Siamo stati felici dell'inserimento, nella nostra scuola, delle prof.sse Bruno, D'Angelo e Morotti che si sono rivelate, durante tutto l'anno scolastico, disponibili e professionali.

Durante l'intero anno scolastico, insieme alla DS e ai coordinatori di classe, abbiamo sempre rivolto particolare **attenzione ai genitori** mostrando la disponibilità alla risoluzione dei problemi di volta in volta segnalati, abbiamo cercato di guidare e supportare l'operato dei docenti attraverso la condivisione delle indicazioni della Dirigenza.

Abbiamo sempre cercato di instaurare un rapporto collaborativo e costruttivo con la docente collaboratrice prof.ssa Marotta che, pur essendo nuova nel ruolo, si è dimostrata presente e attenta ai nostri bisogni.

Un aiuto importante è stato offerto, nel corso di questo anno scolastico, dalla presenza delle due nuove **collaboratrici scolastiche**: Federica e Maria ci hanno, infatti, supportato molto a livello pratico, mostrandosi sempre disponibili a soddisfare professionalmente le nostre richieste, quelle di tutti i docenti e ovviamente dei ragazzi.

La **sostituzione dei docenti assenti** è avvenuta con difficoltà per due ragioni: innanzitutto il ritardo nella comunicazione delle ore di supplenza a pagamento che potevamo assegnare ai colleghi (avvenuta dopo mesi dall'inizio della scuola), in secondo luogo l'esiguità delle stesse (solo 15 ore). La situazione è stata arginata grazie alla massima collaborazione e disponibilità di alcuni colleghi, che hanno svolto ore di supplenza "a recupero", quasi sempre senza, di fatto, recuperarle.

Infine, dobbiamo segnalare alcune difficoltà nella **ripresa dell'organizzazione delle Uscite didattiche e dei Viaggi d'istruzione**:

- il coordinamento con la segreteria ha mostrato criticità;
- l'obbligo di utilizzare prestatori di servizi iscritti al MEPA, non solo ha limitato le scelte, ma, in molti casi, ha costretto i docenti ad appoggiarsi ai rappresentanti dei genitori per la raccolta di contanti/pagamenti con bonifici (guide, ingressi mostre, auricolari...).

Talvolta la strada da percorrere è stata disagiata e non sono mancati i momenti critici e le situazioni problematiche ma, insieme alla maggior parte dei colleghi, abbiamo lavorato in sinergia avendo come obiettivo il bene della scuola.

Gazzada Schianno, 20 giugno 2024

Prof.ssa Giuseppina Mascari
Prof.ssa Elisabetta Pozzi