

Alla cortese attenzione della Dirigente scolastica

dell'I.C. di Gazzada Schianno

Prof.ssa Maria Martella

OGGETTO: Relazione finale referenti del plesso Scuola Primaria di Morazzone per l'a.s.2023/2024

Le sottoscritte MOIRAGHI BARBARA e ULIANO LOREDANA, docenti a tempo indeterminato presso la Scuola Primaria di Morazzone,

DICHIARANO

di avere svolto, in qualità di referenti del plesso di Morazzone scuola primaria, i seguenti incarichi assegnati:

- riferire ai colleghi le decisioni della DS e farsi portavoce di comunicazioni telefoniche ed avvisi urgenti;
- coordinare le attività educative e didattiche con particolare attenzione a tutta l'organizzazione "Open Day";
- far rispettare il regolamento d'istituto;
- predisporre il piano di sostituzione dei docenti assenti;
- inoltrare all'ufficio Segreteria e/o direttamente agli uffici competenti dell'Ente Locale segnalazione di guasti, richieste d'intervento di manutenzione ordinaria e straordinaria, disservizi e mancanze improvvise;
- presentare a detto ufficio richieste di materiali di cancelleria, di sussidi didattici e di quanto necessari;
- ricoprire il ruolo di collaboratore del servizio di Prevenzione e Protezione;
- collaborare all'aggiornamento del piano di emergenza dell'edificio e predisporre insieme al RSPP le prove di evacuazione previste nel corso dell'anno;
- controllare il regolare svolgimento delle modalità d'ingresso, di uscita degli alunni e della ricreazione e organizzare l'utilizzo degli spazi comuni e non;
- accogliere gli insegnanti nuovi mettendoli a conoscenza della realtà del plesso, ricevere le domande e le richieste di docenti e genitori, collaborare con il personale ATA;
- fare accedere al plesso persone estranee secondo le direttive impartite dalla DS;
- annotare su di un apposito registro i nominativi dei docenti che hanno usufruito di permessi brevi e la data del conseguente recupero;
- ricordare ai colleghi e personale ATA scadenze utili;
- partecipare alle riunioni di staff di presidenza al fine di condividere le linee organizzative e la progettualità dell'Istituzione;

- monitorare tutti i progetti svolti nelle classi durante l'anno scolastico;

Obiettivo primario e fondamentale è stato portare avanti l'aiuto reciproco scuola/famiglia e la collaborazione tra tutti i docenti per promuovere una scuola che si adattasse a tutte le esigenze e alle problematiche che, a volte, si sono riscontrate, ma che si è sempre cercato di risolvere nel migliore dei modi.

I rapporti con la DS e con tutto il personale amministrativo sono stati positivi e di reciproca collaborazione.

La gestione degli insegnanti per la sostituzione dei colleghi assenti e la divisione dei compiti per il corretto funzionamento delle attività non ha evidenziato criticità grazie alla collaborazione di tutti i docenti.

Si sono mantenuti buoni rapporti di collaborazione con tutte le associazioni del paese: Genitori, AVIS, Alpini, Cooperativa Il Mondo, gruppo volontari, Anpi e l'Amministrazione Comunale, permettendo così di progettare e promuovere iniziative per il prossimo anno scolastico.

Morazzone, 21 Giugno 2024

In fede

Barbara Moiraghi e Loredana Uliano